Załącznik nr 3

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**Instrukcja w zakresie rozliczenia kosztów noclegu oraz dojazdu na studia podyplomowe**

**i kursy doskonalące w ramach projektu**

**„Inwestuj w swoje umiejętności zawodowe! – II edycja”**

1. Projekt przewiduje objęcie wsparciem nauczycieli celem ich doskonalenia zawodowego, w ramach następujących form wsparcia:.
2. Studia podyplomowe z zakresu technologii żywności i żywienia człowieka – 1 nauczyciel Branżowej Szkoły I stopnia (ZSS w Żninie),
3. Kurs doskonalący Kosztorysowanie - 1 nauczyciel z Technikum nr 1 (ZST w Żninie),
4. Kurs doskonalący – kurs sommelierski - 1 nauczyciel z Branżowej Szkoły I stopnia (ZSS w Żninie),
5. Kurs doskonalący – kurs florystyczny - 1 nauczyciel z Technikum nr 1 (ZST w Żninie),
6. Kurs doskonalący – kurs kucharski II stopnia - 2 nauczycieli z Technikum nr 1 (ZST w Żninie),
7. Kurs doskonalący – kurs profesjonalnego baristy - 1 nauczyciel z Technikum nr 1 (ZST w Żninie),
8. Kurs doskonalący AutoCAD Mechanical - 1 nauczyciel z Branżowej Szkoły I stopnia (ZSS w Żninie),
9. Kurs doskonalący Programowanie Python - 2 nauczycieli z Technikum nr 1 (ZST w Żninie),
10. Kurs doskonalący HTML, HML, CSS, PHP -1 nauczyciel z Technikum nr 1 (ZST w Żninie).
11. Uczestnikowi odbywającemu studia podyplomowe/kurs poza miejscem zamieszkania przysługuje częściowy zwrot kosztów noclegu oraz dojazdu, zgodnie z przedstawionym harmonogramem zajęć, nie dłużej jednak niż za okres udziału w realizowanym projekcie.
12. Wysokość możliwej do zrefundowania uczestnikowi kwoty poniesionych kosztów noclegu/dojazdu uzależniona będzie od puli środków alokowanych w budżecie projektu na ten cel. Decyzję o wysokości refundacji podejmuje Koordynator projektu.
13. Refundacji podlegają koszty przejazdu:
14. najtańszymi publicznymi środkami transportu na danej trasie umożliwiającymi dojazd i odjazd z miejsca realizacji zajęć, udokumentowanymi biletami przejazdu publicznymi środkami transportu *(pociąg II klasa, autobus, komunikacja publiczna przewoźników prywatnych);*
15. prywatnym środkiem transportu *(równowartość przejazdu środkami komunikacji publicznej wg najtańszych cen na danej trasie lub trasie równoważnej).*
16. Koszty noclegu/dojazdu zwracane będą po złożeniu przez nauczyciela wniosku o zwrot kosztów noclegu/dojazdu *(załącznik nr 1 lub 2 do Instrukcji).* Do wniosku Uczestnik załącza oryginały imiennych rachunków lub faktur za nocleg / oryginały biletów jednorazowych lub zaświadczenia przewoźnika publicznego o koszcie przejazdu na danej trasie.
17. Uczestnik studiów podyplomowych/ kursów może składać wniosek o zwrot koszów dojazdu za całość semestru/kursu lub w częściach, po odbytych zjazdach.
18. Wypłata dokonywana będzie przelewem na konto osobiste nauczyciela w terminie do 30 dni od złożenia prawidłowo wypełnionych dokumentów pod warunkiem otrzymania środków na realizację projektu z Instytucji Zarządzającej. W przypadku opóźnienia w przekazaniu środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą wypłata wynagrodzenia nastąpi w momencie wpływu środków na konto projektu. Realizujący nie odpowiada wobec Uczestnika za powyższe opóźnienia w jakikolwiek sposób *(np. kary umowne, odsetki).*

Załącznik nr 1 do Instrukcji

w zakresie rozliczenia kosztów noclegu oraz dojazdu na studia podyplomowe i kursy doskonalące

w ramach projektu „Inwestuj w swoje umiejętności zawodowe! – II edycja”

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW NOCLEGU/DOJAZDU\* ŚRODKAMI KOMUNIKACJI PUBLICZNEJ**

**NA STUDIA PODYPLOMOWE I KURSY DOSKONALĄCE**

**W RAMACH PROJEKTU ”INWESTUJ W SWOJE UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWE! – II EDYCJA”**

Ja niżej podpisana/y…………………………………………………..……………….……….., PESEL………...…….…………………

Zamieszkała/y w…………………..………………….……………………………………………………..………

*(dokładny adres zamieszkania)*

oświadczam, że w związku z moim udziałem w dniach:

|  |
| --- |
| **Data uczestnictwa w zajęciach objętych wnioskiem o refundację** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

na zajęciach w ramach:

- studiów podyplomowych z zakresu ……………………………………….

- kursu doskonalącego z zakresu ……………………………………….

odbywającym się w:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

*(miejsce zajęć i nazwa organizatora)*

1) korzystałem/am z noclegu\*

2) dojeżdżałem/am transportem publicznym na trasie\*:

………………………………………………………………………………………………………..

Proszę o zwrot kosztów noclegu/dojazdu\* do wysokości ……………………………….…….. zł.

Proszę o zwrot kosztów noclegu/dojazdu na konto:

…………………………………………………………………………………………………………………

*(Imię i nazwisko właściciela rachunku)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nr rachunku

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z refundacją kosztów noclegu/dojazdu\*, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.

…………………………………………………………

 *(Data i podpis nauczyciela)*

*Załączniki do wniosku:*

1. *Oryginalne imienne rachunki/faktury za nocleg\**
2. *Oryginalne bilety SKM, PKP, PKS lub innego przewoźnika, zawierające cenę, trasę przejazdu i okres obowiązywania (jeśli dotyczy) lub oryginalny imienny bilet okresowy\*.*

\*Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Instrukcji

w zakresie rozliczenia kosztów noclegu oraz dojazdu na studia podyplomowe i kursy doskonalące

w ramach projektu „Inwestuj w swoje umiejętności zawodowe! – II edycja”

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW NOCLEGU/DOJAZDU SAMOCHODEM PRYWATNYM**

**NA STUDIA PODYPLOMOWE I KURSY DOSKONALĄCE W RAMACH PROJEKTU**

**”INWESTUJ W SWOJE UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWE! – II EDYCJA”**

Ja niżej podpisana/y…………………………………………………..……………….……….., PESEL………...…….…………………

Zamieszkała/y w…………………..………………….………………………………………….............................…………..………

*(dokładny adres zamieszkania)*

oświadczam, że w związku z moim udziałem w dniach:

|  |
| --- |
| **Data uczestnictwa w zajęciach objętych wnioskiem o refundację** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

na zajęciach w ramach:

- studiów podyplomowych z zakresu\* ……………………………………….

- kursu doskonalącego z zakresu\* ……………………………………….

odbywającym się w:

…………………………………………………………………………………………………………………………………

*(miejsce zajęć i nazwa organizatora)*

1. korzystałem/am z noclegu\*
2. dojeżdżałem/am własnym samochodem prywatnym na trasie:\*

………………………………………………………………………………………………………..

Koszt dojazdu na ww. trasie najtańszym środkiem transportu publicznego wynosi ...........………………..............zł, co potwierdzam załączonym oświadczeniem od przewoźnika o kosztach przejazdu na ww. trasie.

Proszę o zwrot kosztów noclegu/dojazdu do wysokości ……………………………….…….. zł.

Kalkulacja kosztów dojazdu:

 ………………… + …………………… x ………………… = ………………………………… zł

*(liczba dojazdów w jedną stronę + liczba powrotów w jedną stronę) x cena biletu = razem zł*

Załączniki do wniosku

* 1) oryginalne imienne rachunki/faktury za nocleg
* 2) oświadczenie o cenie biletu najtańszym środkiem transportu na określonej trasie przejazdu potwierdzonego przez przewoźnika

Proszę o zwrot kosztów dojazdu na konto:

…………………………………………………………………………………………………………………

*(Imię i nazwisko właściciela rachunku)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nr rachunku

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z refundacją kosztów dojazdu, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.

Sporządzono dnia: .................................

..................................................

 *(data i podpis nauczyciela)*

Załącznik nr 3 do Instrukcji

w zakresie rozliczenia kosztów noclegu oraz dojazdu na studia podyplomowe i kursy doskonalące

w ramach projektu „Inwestuj w swoje umiejętności zawodowe! – II edycja”

**OŚWIADCZENIE PRZEWOŹNIKA**

Oświadczam, że na trasie z …………………………………………………… do ………………………………………………....……

cena biletu najtańszym połączeniem **w jedną stronę** na ww. trasie *(lub równoważnej w przypadku braku połączenia bezpośredniego)* wynosi …………………………………. zł.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(miejscowość i data, pieczątka przewoźnika)*  *(podpis)*